

Un Directeur/une Directrice adjoint des Ressources Humaines

Direction Ressources Humaines

Grade d'Attaché ou Attaché principal – temps complet

A 45 minutes de Rennes et 2h10 de Paris en TGV, la communauté d'Agglomération de Lamballe Terre & Mer regroupe 38 communes et près de 69 000 habitants. Offrant un cadre de vie préservé entre terre et mer, le territoire bénéficie d'une forte dynamique économique, culturelle et sportive ainsi que d'espaces naturels d'exception. La Communauté d'agglomération Lamballe Terre & Mer avec son Centre Intercommunal d'Action Sociale et la Ville de Lamballe-Armor ont une organisation mutualisée de leurs services. Créée le 1er janvier 2019, la commune nouvelle Lamballe-Armor est née du regroupement de 3 communes : Lamballe, Morieux et Planguenoual. Lamballe-Armor est la 3ème commune du département des Côtes d'Armor avec une population totale de 17 196 habitants.

Rejoignez une DRH au cœur des transformations des collectivités

La Direction des Ressources Humaines mutualisée accompagne la Communauté d'agglomération Lamballe Terre & Mer, la Ville de Lamballe-Armor et le CIAS dans la définition et la mise en œuvre de leurs politiques de ressources humaines. Composée de 23 collaborateurs, la direction des ressources humaines accompagne 1130 agents et est structurée autour de trois grands pôles (structuration en cours) :

- Compétences et attractivité (recrutement/ formation et accompagnement des parcours / mobilité et GPEC / marque employeur/ communication interne)
- Ressources (paie et carrière/ comptabilité et stratégie budgétaire/ SIRH & indicateurs RH / RGPD / gestion du temps de travail/ accueil / sécurisation juridique)
- Prévention - Santé - Qualité de vie au travail - Sécurité - Handicap et inclusion

Dans un contexte de transformation et de modernisation des process, de mise en place d'un nouveau projet de service en concertation avec les agents et partenaires sociaux, la direction des ressources humaines recherche son futur DRH Adjoint (H/F).

Vos missions :

Véritable binôme de la DRH, vous contribuez au pilotage de la direction, assurez la transversalité entre les différents pôles et garantisiez la sécurisation des procédures et décisions RH.

À ce titre, vous serez notamment chargé de :

- Secondier la DRH dans le pilotage quotidien de la direction et assurer sa suppléance
- Accompagner, animer et coordonner les responsables de pôles et favoriser une approche transversale des dossiers
- Apporter une expertise sur les situations individuelles et collectives complexes
- Accompagner les directions dans leurs problématiques RH managériales et organisationnelles
- Contribuer à l'amélioration de la traçabilité, des procédures internes et à la sécurisation des actes RH
- Participer aux projets structurants de la direction
- Produire des notes, analyses, tableaux de bord et outils d'aide à la décision

Au-delà de votre périmètre propre, vous jouerez un rôle essentiel de coordination, d'appui et de conseil, avec l'objectif de garantir un service RH réactif, sécurisé et proche des besoins des directions et des agents et ce, pour l'ensemble des 3 collectivités dans un esprit de culture commune tout en préservant les identités spécifiques.

Votre profil

De formation supérieure en ressources humaines ou droit public, vous disposez d'une expérience significative dans le domaine des ressources humaines acquise au sein d'une collectivité territoriale ou d'un établissement public.

Vous maîtrisez le statut de la fonction publique territoriale et disposez d'une solide culture RH.

Vous maîtrisez les périmètres de 3 pôles précités.

Vous savez conjuguer expertise technique, capacité d'analyse et sens opérationnel.

Reconnu pour vos qualités relationnelles et managériales, vous êtes en capacité de travailler en transversalité, de conseiller les membres du CODIR et encadrants de proximité.

Votre capacité à prioriser, à proposer des solutions et à rendre compte, à accompagner le changement vous permet de vous positionner comme un véritable partenaire de la DRH et de la Direction générale.

Rigueur, loyauté, discrétion professionnelle, sens du collectif, sens de l'intérêt général, culture de la performance et qualités rédactionnelles sont indispensables à l'exercice de ces fonctions.

Conditions d'embauche :

- Recrutement statutaire (mutation, détachement, ...). A défaut de candidature statutaire répondant aux besoins, le poste pourra être pourvu par un agent contractuel de droit public.
- La collectivité vous propose : carte titres déjeuner, participation à l'assurance prévoyance (contrat groupe) et à la mutuelle complémentaire, adhésion au CNAS (avantages au quotidien : sport, culture, vacances, billetterie, solidarité, ...), Amicale du personnel (sorties, soirées conviviales, sports sur le temps du déjeuner, ...), forfait mobilité durable, ...
- Jury prévu **le 20 novembre 2026**

Adresser votre dossier de candidature comportant lettre de motivation, curriculum vitae, et dernière situation administrative (si titulaire), **avant le 8 novembre 2026, date de clôture de l'appel à candidature**, par **voie électronique exclusivement** à laurence.deboulois@lamballe-terre-mer.bzh

Mme Anne Sophie GEFFRAY, Directrice des Ressources Humaines, au 06 29 99 93 78
Mme Laurence de BOULOIS, DGA Ressources et Cohésion Sociale, au 07 78 81 83 30